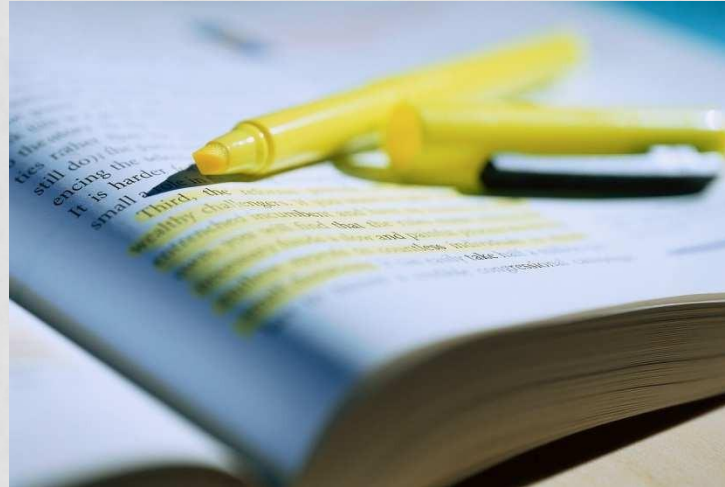
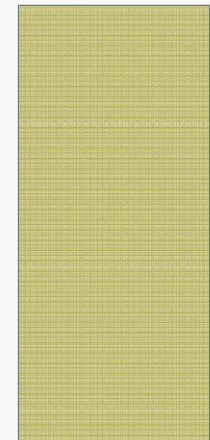




FACHARBEIT

INFORMATIONEN ZUR FACHARBEIT





Schuljahr 2025/2026

Comenius – Gymnasium
Hansaallee 90
40547 Düsseldorf



Anmeldung zur Facharbeit

<u>Name der Schülerin / des Schülers:</u>	
<u>Bitte eine der folgenden Möglichkeiten ankreuzen:</u>	
☐ Facharbeit (Kein Projektkurs belegt)	
☐ Facharbeit (obwohl ein Projektkurs belegt wurde); Bezeichnung d. Kurses:	
☐ Keine Facharbeit (Note durch belegten Projektkurs); Bezeichnung d. Kurses:	
<u>Kurs, in dem die Facharbeit geschrieben wird (z.B. Bio GK):</u>	
(Hinweis: Der Kurs <u>muss schriftlich</u> belegt sein!!)	
<u>Fachlehrer/-in:</u>	
<u>(Arbeits-)Thema der Facharbeit:</u>	
<u>Datum:</u>	
<u>Unterschriften:</u>	
_____	_____
Schüler/-in	Lehrer/-in

Diesen Zettel bitte bis Freitag, den 09.01.2026, in den Stufenbriefkasten einwerfen (Ausschlussfrist)!

Wer schreibt eine Facharbeit?

Verpflichtung bei SuS, die keinen Projektkurs belegt haben

Freiwilligkeit bei SuS, die einen PJK belegen

In welchem Kurs wird die Facharbeit geschrieben?

- Schriftlich belegter Kurs
- Ersetzt Klausur Q1.2.1

**Von allen
auszufüllen und
bis zum
09.01.2026 im
Stufenbriefkasten
abzugeben!**

Übersicht über die Phasen der Facharbeit und die einzuhaltenden Beratungstermine

Planung der Arbeitsphasen der Facharbeit unter Berücksichtigung der verbindlichen Termine	
Arbeitsphasen:	Termine:
Infoveranstaltung in der Aula	Mittwoch 12.11.2025
Themenfindung Wahl des Faches, Finden eines in Frage kommenden Themenbereiches, Vorgespräche mit der Fachlehrerin / dem Fachlehrer	
Erste Orientierung Wahl des Themas (zunächst vorläufiger Arbeitstitel), Überblick über das Themengebiet verschaffen	
Vorarbeiten (Erfassen und Abgrenzung des Themas; Festhalten von Ideen, Einzelaspekten, Fragestellungen für die Materialsuche; erste Gliederung); Formulierung des Themas mit der Fachlehrerin / dem Fachlehrer	
Abgabe des Anmeldezettels mit Thema (mit möglichst vollständigem Arbeitstitel; DEFINITIVER Termin ohne Ausnahme)	Spätestens bis Freitag, 09.01.2026
Materialsuche und -sichtung bzw. -erstellung (Fachliteratur, Bibliotheken, Archive, Dokumentationsstellen von Zeitungen, Internet-Recherche, Umfragen, Experiment etc.)	
Zusätzliches Beratungsgespräch (fakultativ) falls Probleme bei der Materialsuche auftreten, Modifizierung des Themas erforderlich wird, etc.	
Materialaufnahme durch Bearbeiten der Bücher, Quellen und Artikel etc.; Markieren, Exzerpieren, Paraphrasieren, Erstellen von Karteikarten und Notizen	
1. Beratungsgespräch (nach Themenfindung) Erläuterung von Gliederung und Vorgehensweise, Überprüfung der bisher vorliegenden Materialien (Zeitplan, Fragenkatalog, Problemliste)	bis Freitag, 30.01.2026
Materialverarbeitung mit Hilfe von Karteikarten, die Hinweise auf entsprechende Informationen in Büchern, Quellen etc. enthalten; Überprüfung der Gliederung, Strukturieren der Informationen	
Verfassen des Textentwurfs Gliederung in Kapitel und Unterkapitel; Vorwort, Einleitung, Hauptteil, Schluss	
2. Beratungsgespräch (während der Schreibphase) Vorlage einer Rohfassung, Klärung konkreter Fragen	bis Freitag, 27.02.2026
Überarbeiten der Rohfassung (Gedankenführung, Sprachrichtigkeit, sprachlicher Ausdruck, formale Gestaltung, Zitate), Thesaurus (ersetzt jedoch nicht das eigene Korrekturlesen!!)	
Erstellung des „Rahmens“ (Titelblatt, Abstract, Literaturverzeichnis, Anhang)	
Korrektur lesen	
Reinschrift in der endgültigen Fassung vorher: Zustand des Druckers (Toner etc.) prüfen!	
Abgabe der Arbeit (definitiv und absolut der späteste Termin ohne JEGLICHE Ausnahmen !!!!)	bis Freitag, 27.03.2026



ASPEKTE EINER FACHARBEIT

Thema

Informationsquellen

Beratung

Aufbau und Struktur

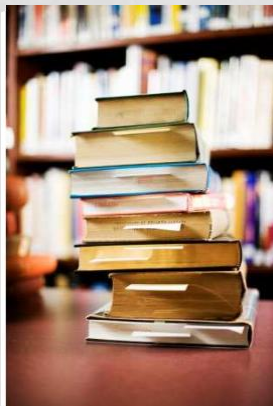
Formales



INTENTION EINER FACHARBEIT



Facharbeit als Vorstufe
universitären Arbeitens



Ziel: wissenschaftliche
Arbeitstechniken/Methoden



THEMA

Prämissen bei der Themenfindung:

1. konkret und genau (hilfreich: übergeordnete Fragestellung)
2. eigenes Interesse und Motivation wecken
3. eigene Bewertungsgrundlagen/Ideen zulassen

zu umfassend:

- „Goethe“; „Kabale und Liebe“; „Die UN und der Terrorismus“; „DDR“

zu schwammig:

- „Der Sturm und Drang und die Leiden des jungen Werthers“; „UN und Irak“



THEMENBEISPIELE

akzeptabel:

- De: „Die Leiden des jungen Werthers im Film Goethe“
– Ein kritischer Vergleich.“
- Ma: „Logistisches Wachstum bei der Ausbreitung von innovativen Produkten am Beispiel des iPods"
- Sowi: „Großer Aufwand – geringe Wirkung? Die Integrationsbemühungen der Stadt Paderborn seit den 80er-Jahren"
- Philo: „Immanuel Kant: Kategorischer Imperativ im Vergleich zur Goldenen Regel"



INFORMATIONSOUELLEN

- Wikipedia als erste Orientierungshilfe (keine seriöse Quelle!)
- Bibliotheken als zuverlässige und seriöse Quellen
 - Recherche im OPAC (Bücher, Zeitschriften etc.)
 - Recherchen in Fachbibliotheken, Archiven, in Dokumentationsstellen von Zeitungen, im Internet / Umfragen, Experteninterviews, etc.

Zielsetzung:

Erstellung eines **seriösen** und umfassenden
Literatur- und Quellenverzeichnisses



BERATUNG

- selbstständiges Arbeiten erfordert Beratungsgespräche
- Beratungslehrerinnen/Beratungslehrer als wichtige Feedback-Instanz
- obligatorische Termine wahrnehmen!



AUFBAU UND STRUKTUR

1. Einleitung (Zielsetzung, Problemaufriss, Einführung):

Hinweise zur Entstehungsgeschichte; Motivation des Themas und zur Themeneingrenzung; Zielsetzung; zentrale Fragestellung; Arbeitsmethodik

- Was ist die zentrale Fragestellung der Arbeit bzw. welches Ziel wird mit der Arbeit verfolgt?
- Weshalb ist eine Bearbeitung des Themas relevant? Wieso wurde das Thema, wie folgt, eingegrenzt?
- Warum habe ich eine bestimmte Arbeitsmethodik (Umfrage, Textanalyse, Interviews...) gewählt?
- Wie sieht die Argumentationskette in der Arbeit aus?
- Welche Teilprobleme werden in welchen Kapiteln behandelt?



AUFBAU UND STRUKTUR

2. Hauptteil (eigenständige Thementausinandersetzung):

Ausführungen bezogen auf die in der Einleitung skizzierte Zielsetzung der Arbeit; logisch strukturiert/ inhaltlich überzeugend; eigenständige Auseinandersetzung; begründet dargelegt

Beispiel:

grundlegende Informationen zum Thema

- a) (z.T.) auf reproduktiver Ebene
- b) These/ Hypothese erstellen
- c) Überprüfung (Prinzip: Vom Allgemeinen zum Besonderen)



AUFBAU UND STRUKTUR

3. Schluss (*kritisches Fazit*):

- Schlussfolgerungen aus den Ergebnissen des Hauptteils (prägnante Ergebnisbündelung)
- Rückbezug zur Ausgangsfrage und kritische Reflexion darüber, inwieweit das Ziel erreicht wurde und ggf. kritische Hinterfragung der Ergebnisse
- offen gebliebene Fragen aufzeigen



ZITIERWEISE

- Zitate in genauer Anlehnung an die Vorlage
- wörtliche Zitate mit **Anführungszeichen** („Haus“)
- Längere Zitate (mehr als 3 Zeilen) einrücken + engzeilig
- Zitat im Zitat: **einfache Anführungszeichen**
z.B. Dies betont auch Gardt: „Angesichts dessen mag die Propagierung ‚kommunikativer Monosemierung‘ [...]“.
- Auslassungszeichen: [...]
- Bei sinngemäßen Zitaten: **vgl.**
- **Eckige Klammern:** Änderungen (= an Grammatik/ Syntax) + Ergänzungen (=Erläuterungen)
z.B.: Sie liegen „wie ein großer Kranz“ oder ein „drückende[r] Ring“ um die deutsche Gemeinsprache [...]. // Dies betont auch Gardt: „Angesichts dessen [= der faktisch nicht vorhandenen Eindeutigkeit] mag die Propagierung [...]“.



LITERATURBELEGE

- Ersterwähnung einer **selbstständig** erschienenen Quelle:
 - Vorname Nachname: Titel, Ort Jahr, Seite.
 - Vorname Nachname, Titel, Ort Jahr, Seite.
- Ersterwähnung einer **unselbstständig** erschienenen Quelle:
 - Vorname Nachname: Titel. ggf. Untertitel, in: Titel des Sammelwerks, hrsg. von Vorname Nachname, Ort Jahr, ggf. Band, Seite.
- Bei **erneuter Erwähnung** der Quelle:
 - Nachname des Verfassers: Titel, Seitenzahl./ Nachname, Titel, Seite.
 - direkt aufeinander folgenden Zitaten derselben Quelle: **Ebd.** (= gleiche Seite) oder **Ebd., Seitenzahl**
- **Internetlink:** Vorname Nachname (Jahr): Titel. URL: Angabe der URL [Datum der Abfrage].

} alternativ

EINSATZ VON KI

Falls ich KI-gestützte Schreib- und Bildwerkzeuge verwendet habe, wurden die folgenden Regelungen von mir beachtet:

- Die entsprechenden Stellen sind ähnlich wie bei den anderen Quellen deutlich gekennzeichnet.
- Zitierweise: “Bei Herstellung dieses Textes [oder wahlweise Bildes oder des Programmiercodes etc.] wurde X [=Name des KI-gestützten Werkzeugs] eingesetzt. Mit folgenden Prompts [=Anweisungen oder Fragen an die KI] habe ich die KI gesteuert: 1., 2., ...“

Dieser Hinweis ist am Ende des durch KI-gestützten Textabschnittes mit einer Fußnote anzugeben. Sind mehrere Abschnitte mit Hilfe text- oder bildgenerierender KI erstellt worden, sind die Angaben an den jeweiligen Stellen entsprechend zu vermerken.

- Die durch die KI generierten Ergebnisse (Prompt-Dialog mit der KI = KI-generierter Ursprungstext) werden ausgedruckt und dem Anhang beigelegt.

Mir ist bewusst, dass wahrheitswidrige Angaben als Täuschungsversuch und damit als Ordnungswidrigkeit behandelt werden.



FORMALES

Dateien:

- Gestaltungshinweise für die Facharbeit
 - Musterdatei „Facharbeit“
 - vorliegende Präsentation (im Classroom)
- } siehe Homepage!

Formale Vorgaben sowie Zitiertechnik müssen korrekt umgesetzt werden!

Die Verwendung von KI muss entsprechend dokumentiert werden!



Downloads

Organisatorisches

Nachmittagsbetreuung

AGs

Mensaplan

Mensaanmeldung

Schulshirts Shop

Förderverein

Schließfächer

Downloads

Jahrgangsstufe Q1.1

Abitur 2027

Protokoll über die Beratungsschritte zur Erstellung einer
Facharbeit

Fach:	
Name des Betreuungslehrers/ der Betreuungslehrerin Name des Schülers/ der Schülerin	

1. Themenabgabe (bis 09.01.2026)

Formulierung des Arbeitstitels

Arbeitstitel der Facharbeit:

.....

.....

Hinweise/Anmerkungen

.....

Datum Unterschrift des Schülers / der Schülerin

.....

Datum Unterschrift des Lehrers / der Lehrerin

1. Beratungsgespräch (nach Themenfindung) (bis 30.01.2026)

Erläuterung von Gliederung und Vorgehensweise, Überprüfung der bisher vorliegenden Materialien
(Zeitplan, Fragenkatalog, Problemliste)

Titel der Facharbeit:

.....

.....

Hinweise/Anmerkungen

.....

Datum Unterschrift des Schülers / der Schülerin

.....

Datum Unterschrift des Lehrers / der Lehrerin

2. Beratungsgespräch (während der Schreibphase) (27.02.2026)

Vorlage einer Rohfassung, Klärung konkreter Fragen

Hinweise/Anmerkungen

.....

Datum Unterschrift des Schülers / der Schülerin

.....

Datum Unterschrift des Lehrers / der Lehrerin

Abschlussgespräch (nach Vorlage der Endfassung) (individuelle Terminvereinbarung mit dem
betreuenden Fachlehrer)

Hinweise/Anmerkungen/Beurteilung

.....

Datum Unterschrift des Schülers / der Schülerin

.....

Datum Unterschrift des Lehrers / der Lehrerin

**Eine Beispielarbeit befindet sich auf der Homepage des
Comenius-Gymnasiums unter den Downloads.**

Bitte vor den Beratungsgesprächen beachten!

Bewertungsbogen

BEURTEILUNG DER FACHARBEIT VON:
SCHÜLER*IN, FACH, GK/LK (KÜRZEL)

THEMA:

1. Formale Anforderungen

Bewertungsaspekt	max. erreichb. Punktzahl	erreichte Punktzahl
Gestaltung des Deckblatts (gemäß den Vorgaben)	2	
Sinnvolle Gliederung mit Unterpunkten, Seitennummerierung	2	
Umfang der Facharbeit (nach Absprache 8-12 Seiten)*	2	
Erfüllung der Formvorgaben (Schriftart, Fließtextformatierung, Überschriften...)	2	
Formal korrekte Einbindung von Fußnoten und Zitaten	2	
Korrektes Literatur- und Quellenverzeichnis (nicht ausschließlich Internetquellen!)	4	
Eigenständigkeitserklärung am Ende der Facharbeit	1	
Weiteres Kriterium ¹ :		
Summe:	15	

* Eine deutliche Über- oder Unterschreitung des vorgegebenen Umfangs muss auch in anderen Bewertungsaspekten berücksichtigt werden.

Bewertungsbogen

2. Darstellung / sprachliche Richtigkeit / Methodik

Bewertungsaspekt	max. <u>erreichb.</u> Punktzahl	erreichte Punktzahl
Eigenständige Strukturierung und Phasierung des Arbeitsprozesses (Themenabsprache, Recherche, Dokumentation und Vorlage von Zwischenergebnissen, Absprachen mit der betreuenden Lehrkraft)	4	
Beachtung der fachmethodischen Vorgehensweisen und Anforderungen	6	
korrekte Nutzung der Fachsprache	4	
sprachliche Richtigkeit (Grammatik, Rechtschreibung, Interpunktion)	6	
Aufbau und Formulierung der Texte (zusammenhängend, logisch aufeinander aufbauend, variabel und präzise)	6	
erkennbare Unterscheidung zwischen hinführenden, darlegenden, untersuchenden, beurteilenden und zusammenfassenden Abschnitten	4	
Vollständige und nachvollziehbare Dokumentation des eigenständigen Erarbeitungsteils (z.B. Umfragen, Versuche, Interviews...)	5	
Weiteres Kriterium:		
Summe:	35	

¹ Punkte für weitere Kriterien, die in der vorliegenden Facharbeit erfüllt, aber nicht im Bewertungsraster benannt werden, können als weiteres Kriterium bewertet werden. Bei der Bepunktung dieses Kriteriums sind die anderen Punktwerte entsprechend herunter zu setzen, so dass die Gesamtsumme eines Bewertungsabschnitts erhalten bleibt.

Bewertungsbogen

3. Inhaltliche Anforderungen

Bewertungsaspekt	max. <u>erreichb.</u> Punktzahl	erreichte Punktzahl
Darlegung der Problemfrage / des Untersuchungsaspekts der Facharbeit	3	
Beschreibung eines individuellen Untersuchungsinteresses und der Relevanz der Untersuchung	4	
Dokumentation und Herleitung der Vorgehensweise zur Untersuchung der Problemfrage, ggf. Entwicklung von Hypothesen	4	
Darstellung / Reproduktion themenbezogener Grundlagen und Erkenntnisse (wissenschaftliche Fakten, Theorien, Analysen)	10	
Anwendung und Transfer der themenbezogenen Grundlagen und Erkenntnisse auf die eigene Fragestellung	10	
Erarbeitung eigenständiger Ergebnisse (z.B. Umfragen, Versuche, Interviews, Entwicklung neuer Erklärungsansätze...)	6	
Auswertung der eigenständig erarbeiteten Ergebnisse	5	
schlüssiger Rückbezug zur Problemfrage, der einen roten Faden durch die Facharbeit erkennbar macht	4	
Reflexion des Arbeitsprozesses, Darstellung offen gebliebener Fragen, ggf. Fehlerdiskussion und Kritik an den Ergebnissen	4	
Weiteres Kriterium:		
Summe:	50	

Bewertungsbogen

Summe insgesamt (aus 1. – 3. resultierende Punktzahl)	max. 100
aus der Punktsumme resultierende Note (in Punkten)	
Notenpunkte ggf. unter Absenkung wegen erheblicher sprachlicher Minderleistung gemäß § 13,2 APO-GOST um ein bis zwei Notenpunkte	

Die Facharbeit wird insgesamt mit der Note _____ (Punkte) bewertet.

Datum und Unterschrift: _____

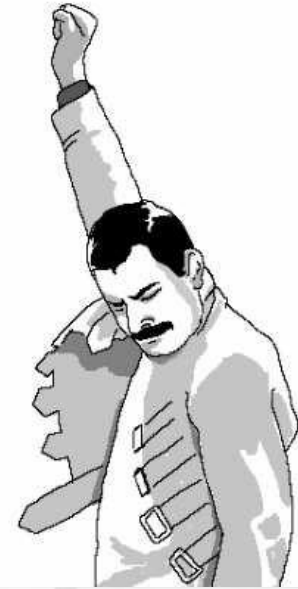
Zuordnung der Punkte zu den Notenstufen:

Note	Punkte	Erreichte Punktzahl
sehr gut plus	15	100 - 95
sehr gut	14	94 - 90
sehr gut minus	13	89 - 85
gut plus	12	84 - 80
gut	11	79 - 75
gut minus	10	74 - 70
befriedigend plus	9	69 – 65
befriedigend	8	64 - 60

Note	Punkte	Erreichte Punktzahl
befriedigend minus	7	59 – 55
ausreichend plus	6	54 – 50
ausreichend	5	49 – 45
ausreichend minus	4	44 - 40
mangelhaft plus	3	39 - 33
mangelhaft	2	32 - 27
mangelhaft minus	1	26 - 20
ungenügend	0	19 - 0



COMENIUS GYMNASIUM
omnes omnia omnino



VIEL ERFOLG

UND GUTES GELINGEN!

